

**REGULAMENTUL**  
**privind procedura de autorizare, condițiile de amplasare și funcționare a activităților de**  
**jocuri de noroc pe raza Municipiului Târgu Jiu**

**CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1 – Domeniul de reglementare**

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat în baza prevederilor OUG 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, ale OUG 57/2019 privind Codul Administrativ și ale OUG nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Regulamentul pune în aplicare art.18<sup>1</sup> din OUG 77/2009, introdus prin OUG 7/2026.

**Art. 2 - Scopul regulamentului**

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul normativ privind autorizarea, amplasarea, funcționarea, controlul și monitorizarea activităților de jocuri de noroc desfășurate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Târgu Jiu. Autorizarea activităților de jocuri de noroc la nivel local reprezintă un instrument prin care administrația publică locală poate reglementa, controla și monitoriza desfășurarea acestor activități pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.

(2) Desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locații fizice pe teritoriul Municipiului Târgu Jiu este condiționată de obținerea autorizației anuale de funcționare acordată de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu prin hotărâre. Autorizația de funcționare pentru jocurile de noroc este un act administrativ cu caracter individual care atestă îndeplinirea condițiilor legale necesare desfășurării acestor activități.

(3) Regulamentul urmărește:

- realizarea unui echilibru între exercitarea libertății economice a operatorilor economici autorizați în domeniul jocurilor de noroc și protejarea interesului public și a ordinii sociale;
- prevenirea amplasării necontrolate a activităților de jocuri de noroc;
- limitarea impactului social negativ generat de activitățile de jocuri de noroc;
- protejarea minorilor și a zonelor cu funcțiuni educaționale, culturale și sociale;
- menținerea ordinii publice;
- asigurarea unui cadru transparent și echitabil pentru operatorii economici.

**Art. 3 - Definiții**

În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni sunt definiți astfel:

a) *Autorizație anuală de funcționare pentru jocurile de noroc* – act administrativ emis anual de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu prin care se aprobă funcționarea jocurilor de noroc la nivel local în locații fizice;

b) *Joc de noroc* – activitate care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: se atribuie câștiguri materiale, de regulă bănești, ca urmare a oferirii publice de către organizator a unui potențial câștig și a acceptării ofertei de către participant, cu perceperea unei taxe de participare directe sau disimulate, câștigurile fiind atribuite în baza regulamentului de joc aprobat de Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc, denumit în continuare O.N.J.N., prin selecția aleatorie a rezultatelor evenimentelor care fac obiectul jocului, indiferent de modul de producere a acestora.

c) *Locație specializată pentru desfășurarea jocurilor de noroc* – locația fizică în care se desfășoară activitatea de jocuri de noroc, conform dispozițiilor legale în vigoare;

d) *Operator de jocuri de noroc licențiat* – persoana juridică care a obținut licență de organizare a jocurilor de noroc, autorizație de exploatare a jocurilor de noroc de la Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, precum și autorizație de funcționare aprobată de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu.

## **Capitolul II - REGULI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE JOCURI DE NOROC**

**Art. 4** Activitățile de jocuri de noroc se pot desfășura pe raza Municipiului Târgu Jiu doar de operatorii care dețin licență de organizare a jocurilor de noroc și autorizație de exploatare a jocurilor de noroc eliberată de Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc și care au obținut autorizație de funcționare aprobată de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu.

**Art. 5** Pe raza Municipiului Târgu Jiu activitățile de jocuri de noroc sunt permise numai în spații special amenajate și autorizate de Primăria Municipiului Târgu Jiu în acest scop, care asigură respectarea priorităților de dezvoltare locală, a normelor de protecție, a ordinii, sănătății și siguranței publice.

**Art.6. (1)** Este interzisă amplasarea sau exploatarea aparatelor de jocuri de noroc în:

- Baruri;
- Restaurante;
- Cafenele;
- Magazine;
- Orice alte spații publice sau comerciale care nu sunt autorizate de administrația publică locală în acest scop.

(2) Această măsură are ca obiectiv prevenirea expunerii necontrolate a populației la activități de jocuri de noroc și limitarea fenomenului de joc problematic de noroc.

**Art.7 (1)** Fiecare operator economic își stabilește orarul de funcționare al sălilor de jocuri de noroc, cu încadrare între orele 08:00 – 22:00.

(2) Stabilirea intervalului orar prevăzut la alin.(1) are ca scop protejarea ordinii și liniștii publice, prevenirea fenomenului de dependență și limitarea impactului social negativ al activităților de jocuri de noroc asupra comunității locale.

(3) Prin excepție, cazinourile și jocurile tip slot-machine pot funcționa în regim permanent (24/24 ore), având în vedere specificul activității, cu respectarea condițiilor legale privind ordinea și siguranța publică, după obținerea prealabilă a hotărârii în acest sens.

(4) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

**Art. 8 (1)** Sălile de jocuri de noroc trebuie să fie destinate exclusiv acestei activități.

(2) Spațiul destinat exploatării aparatelor de joc trebuie să fie organizat distinct de alte activități comerciale și să permită controlul accesului în interiorul sălii.

(3) Operatorii economici au obligația de a afișa mesajul privind restricționarea accesului minorilor, precum și avertismente privind dependența de jocurile de noroc, în loc vizibil la intrare în interiorul unității.

**Art. 9 (1)** Se interzice afișarea valorilor sau bunurilor acordate prin bonusuri, promoții sau «jack-pot»-uri reale sau simulate în exteriorul locațiilor în care se desfășoară jocuri de noroc.

(2) Operatorii de jocuri de noroc licențiați au obligația să acopere cu panouri, autocolante sau altele asemenea suprafețele vitrate prin care să fie împiedicată vizualizarea activităților care se

desfășoară în locație. Pentru zonele reglementate distinct prin documentații de urbanism, materialele și culorile vor respecta prevederile acestora. Pentru celelalte zone, acestea vor fi de culoare și materiale care să nu contrasteze cu caracterul zonei, respectiv culori neutre, care să nu iasă în evidență.

**(3)** În scopul protejării ordinii publice, al reducerii expunerii populației, în special a minorilor, la stimulente vizuale asociate jocurilor de noroc și al menținerii unui aspect urban adecvat, operatorilor economici care desfășoară activități de jocuri de noroc le este interzisă amplasarea sau menținerea, pe exteriorul clădirii, în vitrine, pe uși, fațade, copertine, elemente de împrejmuire ori în orice alt loc vizibil din spațiul public, a oricăror firme, inscripții, panouri, bannere, afișaje, ecrane electronice, sisteme de iluminat, simboluri, imagini, animații sau alte mijloace de publicitate ori semnalizare vizuală din care să rezulte, în mod direct sau indirect, faptul că în incintă se desfășoară activități de jocuri de noroc.

**Art. 10** Identificarea spațiului este permisă exclusiv prin afișarea denumirii operatorului economic, în formă neutră, fără utilizarea de simboluri, elemente grafice, efecte luminoase, iluminat arhitectural, culori sau stiluri vizuale care pot sugera sau promova activitatea de jocuri de noroc.

**Art. 11** Operatorii economici, în vederea obținerii autorizației de funcționare au obligația de a îndeplini următoarele cerințe:

**a)** Să întreprindă toate demersurile legale și posibile pentru a limita orice posibile reclamații întemeiate cu privire la deranjul stradal în zona unității respective.

**b)** Pentru spațiile situate în zone de locuințe, reglementate prin documentațiile de urbanism aprobate, cu destinația de spațiu comercial intabulată în cartea funciară (cu acte), operatorul economic va prezenta acordurile proprietarilor imobilelor limitrofe (la limita de proprietate) cu destinația de locuință.

**c)** Pentru unitatea amplasată la parterul blocurilor sau la subsolul/parterul unor clădiri colective, operatorul economic trebuie să prezinte acordul asociației de proprietari/locatari (numele în clar al președintelui asociației de proprietari/locatari, semnătura, data) și acordul proprietarilor imobilelor limitrofe (la limita de proprietate) pe plan orizontal și vertical cu destinație de locuință, referitor la activitatea desfășurată și orarul de funcționare. Autorizarea spațiului va putea fi efectuată doar după modificarea din cartea funciară și din rolul fiscal al destinației imobilului, din locuință în spațiu destinat activităților comerciale

**d)** Operatorul economic este obligat să asigure ordinea și liniștea publică atât în interiorul unității cât și pe suprafața de teren aferentă unității prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat unitatea.

**e)** Pentru unitățile tip cazinou și jocurile tip slot-machine, cu un program de funcționare peste orele 22<sup>00</sup>, este necesară îndeplinirea următoarelor condiții suplimentare:

- unitatea să nu fie reclamată în mod întemeiat de către proprietarii imobilelor limitrofe (la limita de proprietate) cu destinația de locuință datorită zgomotului provocat;

- să nu existe reclamații cu privire la deranjul stradal în zona unității respective.

### **Capitolul III – PROCEDURA DE AUTORIZARE**

**Art. 12 (1)** Desfășurarea activității de jocuri de noroc în locații fizice pe teritoriul Municipiului Târgu Jiu este condiționată de obținerea, în prealabil, a autorizației anuale de funcționare, acordată de către Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, prin hotărâre.

**(2)** În vederea obținerii autorizației de funcționare prevăzute la alin.1, operatorul de jocuri de noroc licențiat depune cererea de autorizare – cerere tip (conform anexei nr.1), precum și următoarele documente cu privire la spațiul propus pentru organizarea activității:

- a) Copia certificatului de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
  - b) Copia certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte înregistrarea punctului de lucru la locația unde se solicită autorizarea;
  - c) Copia actului de identitate al administratorului sau reprezentantului legal;
  - d) Copia actului constitutiv al societății;
  - e) Certificatul de cazier judiciar sau alt act emis de autoritățile competente pe a căror rază de competență se află ultimul domiciliu/sediu social cunoscut al reprezentanților legali/asociaților/administratorilor (în situația în care există mai mulți reprezentanți legali, se va prezenta certificatul de cazier judiciar sau alte acte emise de autoritățile competente pentru fiecare), din care să rezulte că împotriva acestora nu s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare pentru care nu a intervenit reabilitarea, în România sau într-un stat străin, pentru o infracțiune prevăzută de OUG nr. 77/2009;
  - f) Copia licenței de organizare a jocurilor de noroc emisă de Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc;
  - g) Dovada deținerii legale a spațiului și a faptului că este edificat în conformitate cu prevederile legale, respectiv este destinat activității comerciale (contract de închiriere, contract de comodat sau orice alt document, încheiat în condițiile legii, care să ateste dreptul de folosință a imobilului, cu destinația activității de jocuri de noroc, însoțit de Extrasul de Carte Funciară – valabil;
  - h) Releveul spațiului utilizat în vederea desfășurării activității, relevu elaborat de către o firmă (persoană) autorizată pentru efectuarea de măsurători cadastrale;
  - i) Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, din care să reiasă faptul că solicitantul nu are datorii la bugetul local;
  - j) Contractul de prestări servicii, încheiat de utilizator, cu operatorul serviciilor de salubritate și ultima chitanță de plată – copie;
  - k) Contractul de prestări servicii, încheiat de utilizator, cu operatorul serviciilor de apă și canal și ultima chitanță de plată- copie;
  - l) Acordul proprietarilor imobilelor limitrofe (la limita de proprietate), cu destinație de locuință/acordul asociației de proprietari/locatari și acordul proprietarilor imobilelor limitrofe (la limita de proprietate) pe plan orizontal și vertical cu destinație de locuință, după caz;
  - m) Autorizația de securitate la incendiu, după caz, copie sau negație (punctul de vedere al ISU Gorj din care să rezulte faptul că spațiul în care se desfășoară activitatea nu necesită obținerea autorizației de securitate la incendiu);
  - n) Dovada executării lucrărilor de antifonare a plafonului pentru unitățile de la parterul locuințelor colective, inclusiv planșe foto.
- (3) Primăria poate solicita informații suplimentare în cazul în care apreciază că acestea sunt necesare.
- (4) Cererea pentru eliberarea autorizației anuale de funcționare, însoțită de documentele prevăzute, se depune la registratura de la sediul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, din B-dul C-tin Brâncuși, nr.19, sau pe adresa de mail: [primariatarguiju@targuiju.ro](mailto:primariatarguiju@targuiju.ro).
- (5) Ulterior depunerii cererii, documentația va fi analizată de către Compartimentul autorizări, avize din cadrul Direcției urbanism și amenajarea teritoriului, iar în cazul în care se constată neregularități (lipsa sau neconformitatea unor documente), se va solicita completarea lipsurilor sau remedierea neconformităților. Operatorul de jocuri va depune documentele în termen de 10 zile de la data primirii adresei de completare.
- (6) După verificarea documentației și a spațiului supus autorizării, de către Compartimentul autorizări, avize, Primarul înaintează Consiliului local, spre aprobare, proiectul de hotărâre cu propunerea de acordare sau respingere a autorizației de funcționare.

**Art. 13 (1)** Autorizația de funcționare pentru jocurile de noroc se acordă sau se respinge prin hotărâre a consiliului local.

**(2)** După adoptarea hotărârii de acordare a autorizației de funcționare de către Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, Primarul emite documentul oficial, Autorizația de Funcționare pentru jocuri de noroc (conform anexei nr. 2 la prezentul regulament), pe baza criteriilor stabilite prin prezentul regulament, cu respectarea priorităților de dezvoltare locală, a normelor de protecție, a ordinii, sănătății și siguranței publice.

## **Capitolul IV - AUTORIZAȚIA DE FUNCȚIONARE PENTRU JOCURI DE NOROC**

**Art. 14 (1)** Autorizația de funcționare pentru jocuri de noroc va fi înseriată și numerotată, va prezenta elemente de siguranță specifice și va conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

- numărul autorizației și data eliberării;
- perioada de valabilitate;
- denumirea firmei/asociației/fundației/ONG-ului;
- sediul social;
- numărul de înmatriculare în registrul comerțului și/sau codul unic de înregistrare fiscală/codul de înregistrare fiscală;
- numele persoanei care reprezintă firma/asociația/fundația/ONG-ul;
- tipul unității;
- clasificarea jocului/jocurilor de noroc;
- suprafața unității;
- adresa punctului de lucru unde se autorizează activitatea;
- activitatea care se autorizează (conform COD CAEN);
- orarul de funcționare;
- semnături;
- timbru sec;
- modificări și completări ulterioare și semnături (pe verso).

**(2)** Autorizația de funcționare pentru jocuri de noroc este valabilă pe o perioadă de 1 (un) an de la data emiterii.

**(3)** În cazul în care apar modificări cu privire la datele de identificare ale operatorului economic (denumirea firmei/asociației/fundației/ONG-ului, codul unic de înregistrare fiscală/codul de înregistrare fiscală, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, adresa sediului social), datele reprezentantului legal, tipul de unitate, operatorul economic are obligația, în termen de 30 de zile calendaristice de la data modificărilor intervenite, să notifice Primăria Municipiului Târgu Jiu, în vederea modificării datelor din autorizația de funcționare.

**Art. 15 (1)** În cazul unor reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, se poate reduce unilateral orarul de funcționare sau atunci când situația o cere se poate anula autorizația de funcționare, la propunerea organului constator.

**(2)** Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate și/sau de către Direcția Poliția Locală Târgu Jiu.

**Art. 16 (1)** Primăria Municipiului Târgu Jiu prin Compartimentul autorizări, avize va solicita printr-o adresă scrisă cu confirmare de primire, prezentarea la o dată stabilită în adresă, în vederea modificării orarului de funcționare.

**(2)** Modificarea orarului de funcționare din autorizația de funcționare se va face pe autorizația de funcționare, original, pe verso, la rubrica ”modificări și completări ulterioare”.

(3) Referatul privind reducerea orarului de funcționare la inițiativa emitentului, va fi întocmit de către Compartimentului autorizări, avize și aprobat de Primarul Municipiului Târgu Jiu.

(4) În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare la inițiativa emitentului, au fost remediate, se poate reveni la orarul inițial de funcționare la cererea operatorului, în baza referatului întocmit de către Compartimentului autorizări, avize din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu.

**Art. 17 (1)** Autorizația de funcționare pentru jocuri de noroc poate fi anulată la cererea operatorului, sub condiția depunerii rezoluției Oficiului Național al Registrului Comerțului din care reiese faptul ca punctul de lucru declarat este „de radiat” sau „suspendat”.

(2) În situația prevăzută de alin.(1) referatul pentru anularea autorizației de funcționare va fi întocmit de către Compartimentul autorizări, avize.

(3) Autorizația de funcționare poate fi anulată oricând la constatarea Compartimentului autorizări, avize, din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu sau a altor instituții abilitate, în situația în care nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe autorizația de funcționare;
- orarul de funcționare aprobat, în mod repetat;
- normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;
- regulile privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării autorizației de funcționare;
- la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- existența unor reclamații întemeiate;
- alte prevederi impuse de acte normative în vigoare.

(4) În situațiile prevăzute de alin. (3) referatul privind anularea autorizației de funcționare la inițiativa emitentului, va fi întocmit de către Compartimentului autorizări, avize din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, la propunerea organului constator.

(5) De asemenea, autorizația de funcționare poate fi anulată dacă la a doua solicitare consecutivă a Compartimentului autorizări, avize nu se depune Autorizația de Funcționare (în original) pentru modificarea orarului de funcționare.

(6) Anularea autorizației de funcționare se face prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, la propunerea Primarului, în urma referatului Compartimentului autorizări, avize.

(7) În cazul anulării autorizației de funcționare, documentul original va fi ridicat, de îndată, de la agentul economic, de către Compartimentul autorizări, avize.

**Art. 18 (1)** În cazul apariției unor modificări cu privire la datele de identificare ale operatorului economic (denumirea firmei/asociației/fundației/ONG-ului, codul unic de înregistrare fiscală/codul de înregistrare fiscală, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, adresa sediului social), datele reprezentantului legai, clasificarea jocului/jocurilor de noroc, se va modifica autorizația de funcționare la solicitarea beneficiarului

(2) Modificarea autorizației de funcționare se va face de către Primar, prin Compartimentul autorizări, avize, fără aprobarea Consiliului Local, pe autorizația de funcționare, original, pe verso, la rubrica ”modificări și completări ulterioare”.

(3) Modificarea autorizației de funcționare se face fără plată.

(4) Agentul economic este obligat să transmită autorizația de funcționare modificată Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc.

## **Capitolul V – TAXA LOCALĂ PENTRU OBTINEREA AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE**

**Art. 19 (1)** Pentru desfășurarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Târgu Jiu, se instituie o taxă anuală de autorizare în cuantum de 1000 lei/mp/an, calculată în funcție de suprafața utilă a spațiului utilizat pentru activitatea de jocuri de noroc și dovedită prin relevu. Cuantumul taxei va fi stabilit anual prin hotărârea consiliului local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale valabile pentru anul respectiv.

**(2)** Taxa locală anuală pentru obținerea autorizației de funcționare poate fi achitată la casieriile Direcției Impozite și Taxe, sau prin ordin de plată în contul bugetului local, în termen de 30 de zile de la emiterea autorizației de funcționare. În cazul plăților electronice, descrierea plății va cuprinde cel puțin următoarele elemente: denumirea societății, codul unic de înregistrare, mențiunea „contravaloare taxă eliberare autorizație de funcționare jocuri de noroc”.

**(3)** Taxa se achită anual și se face venit la bugetul local

**(4)** Neachitarea taxei locale în cuantumul și termenul prevăzut la alin. (1) și alin. (2), determină suspendarea automată a autorizației de funcționare până la data prezentării de către operatorul de jocuri de noroc licențiat a dovezii achitării acesteia, cu aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 20, alin.(1).

**(5)** În cazul în care operatorul renunță la autorizația de funcționare sau aceasta este anulată înainte de expirare, taxa achitată nu se restituie.

## **Capitolul VI – SANCTIUNI**

**Art. 20** Constituie contravenții următoarele fapte și se sancționează după cum urmează:

**(1)** Desfășurarea activității fără deținerea autorizației de funcționare pentru jocuri de noroc emisă de autoritatea administrației publice locale, se sancționează cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei.

**(2)** Nerespectarea prevederilor art. 14, alin. (3) se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 3.000 lei.

**(3)** Neprezentarea, la prima solicitare, la Primăria Municipiului Târgu Jiu, pentru modificarea orarului din Autorizația de funcționare se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei.

**(4)** Nerespectarea prevederilor art. 9 și art. 10 se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 4.000 lei.

**(5)** Nerespectarea orarului de funcționare stabilit în Autorizația de Funcționare se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei.

**(6)** Refuzul predării Autorizației de Funcționare, în cazul anulării ei se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei.

**(7)** Permitea consumului de alcool în incinta sălilor de joc se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei.

**(8)** Permitea accesului minorilor în incinta spațiului autorizat în timpul programului de activitate sau participarea acestora la jocuri de noroc se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei.

**(9)** Permitea participării la jocuri de noroc fără acte de identitate valabile se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei.

**(10)** Nerespectarea prevederilor art. 8, alin. (3) se sancționează cu amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei.

**(11)** Neinformarea autorității publice locale cu privire la data începerii activității de exploatare a jocurilor de noroc desfășurate pe raza municipiului Târgu Jiu, cu minim 5 zile înainte de începerea activității se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.500 lei.

**(12)** Netransmiterea copiilor de pe licența și autorizația de exploatare a jocurilor de noroc către autoritatea publică locală se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.500 lei.

**Art. 21 (1)** Încălcarea repetată a prevederilor alin. (2), alin. (3), alin. (4), alin. (5), alin. (7), alin. (8), alin. (9) și alin. (10) se sancționează cu amendă cuprinsă între 2.000 lei – 3.000 lei și măsura complementară de suspendare a desfășurării activității comerciale pe o perioadă cuprinsă între 10 zile și 30 de zile, sau, după caz, se anulează Autorizația de funcționare.

(2) Măsura de suspendare prevăzută la alin. (1) se dispune prin dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu, în baza constatărilor organelor de control și se comunică de către Compartimentul autorizări, avize, Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc.

(3) Măsura anulării autorizației de funcționare este dispusă de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, în baza constatărilor organelor de control și a propunerii formulate de Primarul Municipiului Târgu Jiu și se comunică de către Compartimentul autorizări, avize, Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc.

**Art. 22 (1)** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul regulament se face de către Primarul Municipiului Târgu Jiu, persoane împuternicite de acesta din cadrul aparatul propriu de specialitate, precum și de către polițiștii locali conform atribuțiilor.

(2) Contravențiilor prevăzute la art. 20 și art. 21, alin. (1) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, iar sumele provenite din aceste amenzi se fac venit integral la bugetul local al municipiului Târgu Jiu.

(3) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute la art. 20 și art. 21, alin. (1), agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

**Art. 23 (1)** Împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către operator sau de oricare altă persoană, a organelor autorităților administrației publice în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentului regulament, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei.

(2) Contravențiilor prevăzute la art. 23, alin. (1) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 28, alin (1) și art. 29, iar sumele provenite din amenzi se fac venit integral la bugetul local al municipiului Târgu Jiu.

**Art. 24 (1)** Împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

(2) Prevederile prezentului regulament referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001- privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

## **Capitolul VII - DISPOZIȚII TRANZITORII**

**Art. 25 (1)** Pentru operatorii de jocuri de noroc licențiați care la data intrării în vigoare a Ordonanței de Urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale dețin autorizație valabilă de exploatare a jocurilor de noroc de la Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, prevederile prezentului regulament se aplică la expirarea autorizațiilor de exploatare aflate în curs de valabilitate.

(2) Taxa locală prevăzută la art. 19 nu se datorează pentru perioada prevăzută la alin. (1).

## **Capitolul VIII - DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 26 (1)** Depunerea documentației în vederea eliberării actelor administrative prevăzute în art. 12 din prezentul Regulament, se poate face în mod direct de către operatorul economic sau prin persoană împuternicită.

**(2)** Actele administrative vor fi emise în 2 exemplare, unul va rămâne în evidența Compartimentului autorizări, avize din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, iar celălalt exemplar va fi eliberat operatorului sub semnătură de primire sau prin corespondență poștală recomandată cu dovadă de primire.

**(3)** Operatorul nu se poate considera autorizat decât în momentul primirii actului administrativ solicitat.

**Art. 27** Operatorul este obligat să anunțe autoritatea publică locală în cel mai scurt timp posibil privind orice modificare în componenta informațiilor cuprinse în dosarul de autorizare.

**Art. 28** În cazul deteriorării/pierderii autorizației de funcționare, operatorul va solicita eliberarea unui duplicat al acesteia, după achitarea taxei aferente.

**Art. 29** Prezentul regulament se completează cu prevederile legislației naționale aplicabile în domeniul jocurilor de noroc.

## **Capitolul IX – ANEXE**

**Art. 30** Formularele utilizate sunt cele prevăzute în anexele de la nr.1 la nr.3, de la acest capitol.

**PRIMAR,**  
**Marcel – Laurentiu Romanescu**

**SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,**  
**Natalia Popescu**

**DOMNULE PRIMAR**

S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./Asociația/Fundația/ONG-ul \_\_\_\_\_  
Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare/ cod de înregistrare fiscală \_\_\_\_\_, având sediul social în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județ/sector \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind procedura de autorizare, condițiile de amplasare și funcționare a activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Târgu Jiu, solicit eliberarea:

**AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE**  
pentru jocuri de noroc

1. Tip unitate \_\_\_\_\_  
Cod CAEN \_\_\_\_\_  
Adresă unitate: Târgu Jiu, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_  
Suprafața unității: \_\_\_\_\_ (m<sup>2</sup>)  
ORAR DE FUNCȚIONARE: \_\_\_\_\_
2. Tip unitate \_\_\_\_\_  
Cod CAEN \_\_\_\_\_  
Adresă unitate: Târgu Jiu, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_  
Suprafața unității: \_\_\_\_\_ (m<sup>2</sup>)  
ORAR DE FUNCȚIONARE: \_\_\_\_\_
3. Tip unitate \_\_\_\_\_  
Cod CAEN \_\_\_\_\_  
Adresă unitate: Târgu Jiu, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_  
Suprafața unității: \_\_\_\_\_ (m<sup>2</sup>)  
ORAR DE FUNCȚIONARE: \_\_\_\_\_
4. Tip unitate \_\_\_\_\_  
Cod CAEN \_\_\_\_\_  
Adresă unitate: Târgu Jiu, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_  
Suprafața unității: \_\_\_\_\_ (m<sup>2</sup>)  
ORAR DE FUNCȚIONARE: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Anexez prezentei, documentația necesară în vederea obținerii autorizației de funcționare, după cum urmează:

1. Acordul vecinilor/asociației de proprietari: **DA** ☐ **NU** ☐
2. Certificat de Înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului: **DA** ☐ **NU** ☐
3. Certificat Constatator pentru punctul de lucru: **DA** ☐ **NU** ☐
4. B.I. / C.I. administrator: **DA** ☐ **NU** ☐
5. Împuternicire de reprezentare pentru persoana care depune documentația/ridică autorizația de funcționare: **DA** ☐ **NU** ☐
6. Certificat de cazier judiciar: **Da** ☐ **Nu** ☐
7. Actul constitutiv al societății (statut/contract de societate)/Certificat de Înregistrare mențiuni și rezoluția Oficiului Național al Registrului Comerțului: **DA** ☐ **NU** ☐
8. Licența de organizare a jocurilor de noroc emisă de Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc: **DA** ☐ **NU** ☐
9. Actul de deținere a spațiului (proprietate/închiriere/comodat/locațiune / \_\_\_\_\_): **DA** ☐ **NU** ☐  
(alt tip de act)
10. Actul initial care atestă forma juridică de deținere a spațiului (din care rezultă suprafața): **DA** ☐ **NU** ☐
11. Releveul spațiului utilizat, elaborat de către o firmă (persoană) autorizată pentru efectuarea de măsurători cadastrale: **DA** ☐ **NU** ☐
12. Contractul de prestări servicii, încheiat de utilizator, cu operatorul de salubritate și ultima chitanță de plată: **DA** ☐ **NU** ☐
13. Contractul de prestări servicii, încheiat de utilizator, cu operatorul serviciilor de apă și canal și ultima chitanță de plată: **DA** ☐ **NU** ☐
14. Autorizație sau Negație ISU și Punct de vedere: **DA** ☐ **NU** ☐
15. Dovada executării lucrărilor de antifonare a plafonului pentru unitățile de la parterul locuințelor colective, inclusiv planșe foto: **DA** ☐ **NU** ☐
16. Certificat de negrevare eliberat de D.I.T. Târgu Jiu: **DA** ☐ **NU** ☐

ROMÂNIA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGU JIU



AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE  
pentru jocurile de noroc

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

1. Firma \_\_\_\_\_
2. Nume administrator: \_\_\_\_\_
3. Sediul social: Județul \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_
4. Înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_ /
5. cod de înregistrare fiscală \_\_\_\_\_
6. Perioada de valabilitate: \_\_\_\_\_
7. Tipul unității \_\_\_\_\_
8. Clasificarea jocului/jocurilor \_\_\_\_\_
9. Suprafața unității: \_\_\_\_\_
10. Adresa punctului de lucru unde se autorizează activitatea: Județul \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_.
11. Activitatea care se autorizează (cod CAEN) \_\_\_\_\_
12. Orarul de funcționare: \_\_\_\_\_

Primar,

Secretar general al  
municipiului Târgu Jiu,

Arhitect șef,

Direcția urbanism și amenajarea teritoriului,

Compartimentul Autorizări, Avize

Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Nu se admit ștersături, adăugiri.

Autorizația de funcționare este valabilă pe o perioadă de 1 (un) an de la data emiterii.

### MODIFICARE ORAR DE FUNCȚIONARE

| Data | Orarul de funcționare aprobat | Semnătura |
|------|-------------------------------|-----------|
|      |                               | PRIMAR    |
|      |                               | PRIMAR    |
|      |                               | PRIMAR    |

### MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

| Data | Se specifică punctul din autorizație care se modifică<br>(se menționează modificările) | Semnătura |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|      |                                                                                        | PRIMAR    |
|      |                                                                                        | PRIMAR    |
|      |                                                                                        | PRIMAR    |

ACORD

Subsemnatul / Asociația de proprietari/locatari \_\_\_\_\_  
cu domiciliul/sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate seria  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, cod  
fiscal \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ (se va scrie vecin  
limitrof sau asociație de proprietari/locatari) al unității (se va menționa tipul de unitate) situată în localitatea  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_,  
**SUNT DE ACORD** cu practicarea activității de \_\_\_\_\_  
care se află la o distanță de \_\_\_\_\_ față de locuința mea, după următorul orar de  
funcționare: \_\_\_\_\_.

Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată, necesar obținerii  
Autorizației de Funcționare.

DATA \_\_\_\_\_

NUME, PRENUME ȘI SEMNĂTURA \_\_\_\_\_