



Primăria Municipiului Târgu Jiu.

Bd. Constantin Brâncuși, nr.19, 210192, Târgu Jiu, Județul Gorj, România, CUI RO 4956065
Tel. +40.253.213317, Fax. +40.253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primariatargujiu@targujiu.ro



ISO 9001

LL-C (Certification)
ISO 9001:2015
Certificat nr. 490534



ISO 37001

Certificat 4006000

Nr. 138615 / 10.04.2023

CĂTRE, Serviciul administrație publică locală și relația cu Consiliul Local

Având în vedere solicitarea dvs. nr. 135752 / 05.04.2023 prin care ne solicitați un răspuns la propunerile formulate de către Consiliul Consultativ de Tineret Târgu Jiu asupra Proiectului de Hotărâre privind *“Regulamentul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile de tineret din Municipiul Târgu Jiu în anul 2023, vă comunicăm următoarele:*

1. Suma de 150.000,00 lei, alocată pentru anul 2023 pentru finanțarea activităților de tineret, în baza “Regulamentului privind procedura de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile de tineret din Municipiul Târgu Jiu”, este în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local nr.34/02.02.2023 privind aprobarea bugetului local.
2. Având în vedere solicitările dvs. punctuale, așteptăm în luna noiembrie 2023, atât propunerile pentru domeniile prioritare de interes, modalitatea de depunere a proiectelor cât și obiective și direcții noi de acțiune spre a fi incluse în cadrul Regulamentului pentru anul 2024.
3. În ceea ce privește obiecțiunile la secțiunea „*Buget*”, se va păstra obligativitatea cofinanțării de către aplicanți, aceasta putând consta: fie în contribuție umană (evaluată prin munca voluntarilor, consultanților sau specialiștilor în cadrul proiectului), fie în contribuție materială (folosirea echipamentelor care aparțin organizației), fie în contribuție financiară. Cofinanțarea trebuie să fie de minim 10% din valoarea proiectului. Costurile salariale sunt incluse ca și costuri eligibile, contribuție a solicitantului în proiect. (conf. pg. 19 din Regulament).
4. În cadrul secțiunii *A.1 Procedura de aplicare*, Regulamentul prevede, în mod corect, ca toate activitățile din cadrul proiectului de tineret depus, să fie desfășurate cu tineri, instituții din municipiul Târgu-Jiu, conform Legii 350/2006 - Capitolului V -Finanțarea activității de tineret, Articolul 28, alin. (1) și (2) Fondul destinat activităților de tineret prevăzut la alin. (1) se utilizează pentru finanțarea activității de tineret a structurilor neguvernamentale de utilitate publică de și pentru tineret, precum și a unor activități de tineret de interes local, stabilite prin consultarea fundațiilor județene pentru tineret, respectiv a municipiului București, precum și a organizațiilor neguvernamentale de tineret și pentru tineret de pe raza unității administrativ-teritoriale respective.

5. Referitor la *Neclaritățile* sesizate de dvs. asupra Regulamentului:

- Obiectivul 4.2.1., pct (6) Exprimarea - "*Termenul limită de depunere a proiectelor va fi făcut public cu cel puțin două săptămâni înainte*"-se interpretează -Termenul limită de depunere a proiectelor va fi făcut public cu cel puțin două săptămâni înainte de termenul de depunere".
- *Procedura de evaluare și selecționare:* – se referă la Capitolul "Procedura de evaluare și selecționare", CCE fiind prescurtarea pentru Comisia Consultativă de Evaluare a proiectelor. Este vorba despre evaluarea cererilor de finanțare care fac obiectul Regulamentului iar mecanismul de punctare este descris la punctele C. Procedura de acordare a finanțărilor și E. Grila de evaluare a cererilor de finanțare din Regulament.
- Sintagma "*CCE trebuie să aibă, la finalul evaluărilor, nu mai puțin de 3 punctaje pentru fiecare proiect*" se referă la punctajele comisiei în condițiile de majoritate simplă, adică minim 3 membrii prezenți care evaluează propunerile depuse (3 membrii din 5 cât are în componență Comisia Consultativă de Evaluare a proiectelor).
- *Procedura de acordare a finanțărilor*, este clară (proiectele mari fiind între 20.000,00 și 30.000,00 lei) și considerăm că nu este necesară nici o modificare asupra formei expuse în Regulament.

Director executiv,
Ionescu Marius -Valentin



Șef serviciu PPCMC,
Corina Șuță

