

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SĂLII SPORTURILOR DIN MUNICIPIUL TÂRGU JIU

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art. 1. Sala Sporturilor din municipiul Târgu Jiu este o sală de sport modernă, un spațiu dedicat publicului, astfel încât să sprijine și să încurajeze desfășurarea cât mai multor evenimente din domenii cât mai variate, demonstrându-se în acest fel multifuncționalitatea și utilitatea acesteia pentru comunitate.

Art. 2. Sala Sporturilor permite omologarea la standarde naționale și internaționale, asigurând organizarea unei mari varietăți de competiții sportive și activități de alt gen. Sala Sporturilor are un teren de joc ce permite practicarea mai multor sporturi: baschet, volei, handbal, dar și gimnastica, box, judo, karate, scrimă etc., asigurând un număr de 1223 locuri pe scaune.

Art. 3. Scopul prezentului regulament este de a crea un cadru adecvat de desfășurare a activităților sportive cu prioritate, dar și cele cultural educative, de divertisment și sociale care să sprijine activitatea de dezvoltare a sportului de masă și competițional, precum și petrecerea timpului liber a locuitorilor municipiului Târgu Jiu, cu respectarea și protejarea vieții, sănătății și intereselor cetățenilor, precum și a mediului.

Art. 4. Accesul la utilizarea spațiilor și serviciilor puse la dispoziție este neîngrădit, în conformitate cu prevederile prezentului regulament având însă prioritate cluburile și asociațiile sportive cu personalitate juridică de drept public și privat, precum și celelalte structuri sportive.

Art. 5. Utilizarea spațiilor, dotărilor și serviciilor obiectivelor este permisă numai cu respectarea destinației și în condițiile stabilite de către Consiliul local al municipiului Târgu Jiu, prin prezentul Regulament.

Art. 6. Structura organizatorică a personalului Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu este cea prevăzută în organigrama Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, Secțiunea Complex Sportiv, putând fi modificată prin HCL atunci când situația o impune.

Capitolul 2. Activități ce se pot desfășura în incinta Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu

Art. 7 Activitățile care pot fi organizate sunt următoarele:

a) **evenimente sportive** desfășurate conform calendarului sportiv la nivelul municipiului Târgu Jiu pe discipline sportive (handbal, baschet, volei, box, lupte, judo, tenis, etc.), precum și includerea sălii în calendarul evenimentelor sportive naționale și internaționale:

- jocuri oficiale
- jocuri amicale,
- antrenamentul final înaintea meciurilor oficiale,

a.1) competițiile sportive municipale, județene, naționale și internaționale la care participă cluburile sportive școlare și de drept public organizate de asociațiile județene pe ramuri de sport;

a.2) competițiile sportive organizate de alte structuri sportive(private);

a.3) alte activități sportive ce se desfășoară în baza unor contracte de închiriere cu alte persoane fizice sau juridice, cluburi sau asociații sportive în limita capacităților disponibile.

b) **evenimente culturale și distractive - concerte, festivaluri, spectacole;**

c) **evenimente sociale și educative – conferințe, reuniuni profesionale, expoziții și târguri tematice diverse (turism, imobiliare, medicale, joburi, etc.);**

Art. 8. Sala de Sport va fi utilizată, în principal, pentru activitatea sportivă conform calendarului competițional aprobat de fiecare federație la începutul anului (sezonului competițional) și transmise Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu prin Primăria Târgu Jiu.

Art. 9. Activitățile sportive au prioritate în desfășurare, celelalte evenimente se vor desfășura în limita disponibilităților, cu aprobarea Primarului municipiului Târgu Jiu și avizul conducerii executive a Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, potrivit calendarului competițional aprobat.

Art. 10. Accesul în Sala de Sport, pentru desfășurarea altor evenimente decât cele sportive, se face numai pe bază de tabel întocmit de către organizatorii evenimentului și verificarea efectuării plății în avans a contravalorii contractului, abonamentului sau tarifului, după caz.

Capitolul 3. Beneficiari ai Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu

Art. 11. Spațiile și serviciile pot fi utilizate de persoanele juridice și fizice, denumite în continuare beneficiari, pe baza actului perfectat cu aprobarea Primarului municipiului Târgu Jiu de către conducerea executivă a Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, cu atribuții în acest sens.

Categoriile de beneficiari ai sălii sporturilor sunt:

I. - **structurile sportive de drept public și privat** definite conform Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, actualizată prin Legea nr. 90/2018 privind aprobarea OUG nr. 38/2017 de modificare și completare a legii nr. 69/2000:

- a) asociațiile sportive,
- b) cluburile sportive, inclusiv cele organizate ca societăți comerciale, unitățile de învățământ cu program sau profil sportiv, palatele și cluburile copiilor și elevilor;

- c) asociațiile sportive din municipiul Târgu Jiu, pe ramuri de sport;
- d) ligile profesioniste;
- e) federațiile sportive naționale.

II. - persoane fizice și juridice practicanți ai sportului de masă neorganizate ca structuri sportive;

III. - instituții publice, agenți economici, organizații neguvernamentale pentru desfășurarea evenimentelor culturale, distractive, sociale, altele decât cele sportive.

Art. 12. Utilizarea spațiilor și serviciilor se poate efectua numai în conformitate cu prezentul regulament și cu plata tarifelor stabilite și aprobate de Consiliul local al municipiului Târgu Jiu.

Art. 13. Structurile sportive au prioritate în utilizarea spațiilor și serviciilor destinate activităților sportive, cu respectarea calendarului oficial, competițional, internațional, național, municipal.

Art. 14. Beneficiarii au obligația de a asigura toate condițiile necesare desfășurării activității stipulate în actul perfectat cu administrația sălii (contract, proces verbal de predare-primire a sălii).

Art. 15. Administrația sălii va solicita, pentru fiecare activitate în parte, modul concret în care se asigură: serviciile medicale, serviciile de ordine, tipul și costurile aferente amenajărilor specifice, marcarea, alte materiale necesare, măsurile de prevenire și stingere a incendiilor.

Art. 16. Beneficiarii răspund exclusiv pentru modul în care utilizează instalațiile electrice, de încălzire, a aparatelor și mijloacelor ce presupun foc deschis, precum și pentru întreaga dotare necesară activității contractate.

Art. 17. Beneficiarii nu au dreptul de a modifica sau de a efectua oricare alte lucrări care afectează integritatea spațiilor și a instalațiilor. În cazul în care sunt necesare asemenea lucrări, beneficiarul va solicita în scris acordul executivului.

Art. 18. Beneficiarii au obligația de a utiliza în mod direct spațiile și serviciile contractate, fiind interzisă subînchirierea. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul administratorilor sălii de a rezilia unilateral contractul și de a evacua spațiile ocupate, fără notificare sau alte formalități.

Art. 19. Beneficiarii au obligația de a lua toate măsurile care privesc prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive prevăzute de legislația în vigoare.

Capitolul 4. Prioritățile de utilizare a Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu stabilite prin HCL nr.2018 și Ordinul ANST 2345/2010

Art.20. Au prioritate în utilizare și acces în Sala Sporturilor din municipiul Târgu Jiu următoarele categorii de beneficiari în ordine:

1. structurile sportive de drept public și privat, prevăzute la art. 11.I. participante la competiții oficiale și neoficiale cu loturile olimpice și naționale ale României;
2. structuri sportive conform art. 11.I. aparținând secțiilor pe ramuri sportive din subordinea Consiliului local al municipiului Târgu Jiu;
3. structuri sportive conform art. 11.I. participante la acțiuni sportive organizate de Primăria municipiului Târgu Jiu;
4. structuri sportive conform art. 11.I. aparținând secțiilor pe ramuri sportive ce activează în competiții sportive de nivel național în eșalon valoric I, II și III;
5. activități sportive ale structurilor sportive conform art. 11.I., școlare și universitare;
6. acțiuni sportive ale altor structuri sportive conform art. 11.I.;
7. structuri nesportive conform art. 11.III. (instituții publice, agenți economici, diferite organizații) pentru activități și evenimente culturale, distractive, sociale;
8. persoane fizice și juridice, definite la art. 11.II pentru diferite activități sportive.

Capitolul 5. Organizarea activității de administrare a Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu

Art. 21 Sala Sporturilor din municipiul Târgu Jiu este în administrarea Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, care are următoarele atribuții principale:

- a) întreține și exploatează Sala Sporturilor potrivit scopului în care a fost edificată;
- b) organizează, conduce și gestionează activitățile Sălii Sporturilor, conform reglementărilor în vigoare și a programului de activitate aprobat;
- c) obține avizele și acordurile necesare funcționării în conformitate cu legislația în vigoare;
- d) pune la dispoziție Sala Sporturilor cluburilor, asociațiilor sportive, persoanelor juridice sau fizice, concomitent cu asigurarea serviciilor complementare de deservire și comerț (daca este cazul) producătoare de venituri, organizarea de spectacole, închirierea bazelor sportive pentru organizarea de evenimente, competiții sportive;
- e) asigură paza și protecția spațiului și buna desfășurare a activităților sportive, culturale și de divertisment, atunci când organizarea acestor evenimente este în sarcina sa;
- f) identifică și soluționează problemele de utilitate, execută la timp lucrările de întreținere și reparații;

- g) realizează, la un nivel corespunzător de calitate, atribuțiile de administrare a Sălii Sporturilor, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență;
- h) înregistrează solicitările de contractare a spațiilor ce aparțin Sălii Sporturilor pentru programele de activitate propuse, conform specificului fiecărui spațiu și comunică solicitantului programul alocat;
- i) verifică respectarea destinației spațiilor pentru activități sportive și a celor închiriate pentru alte activități, în conformitate cu prevederile contractelor încheiate, împreună și prin grija compartimentului juridic al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu;
- j) urmărește modul în care se derulează contractele și ia toate măsurile necesare îndeplinirii clauzele asumate de părți și prevenirii producerii de prejudicii;
- k) răspunde de respectarea măsurilor de protecția muncii și de prevenire și stingerea incendiilor în întreg perimetrul obiectivului;
- l) răspunde de întreținerea, curățenia, igienizarea, paza și monitorizarea spațiului aflat sub administrare;
- m) verifică dacă organizatorii evenimentelor au luat toate măsurile necesare bunei desfășurări. În cazul constatării de nereguli, intervine imediat pentru remedierea acestora. În cazul în care constată încălcări grave, are dreptul de a suspenda desfășurarea evenimentului până la remedierea cauzelor care au condus la starea de fapt sau chiar la anularea acestuia;
- n) are o arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale: actul normativ de înființare; regulamentul de funcționare al sălii, planul și programul de activitate, dări de seamă și situații statistice; corespondența; alte documente, potrivit legii.
- o) răspunde de integritatea și securitatea bunurilor materiale de folosință îndelungată aflate în subordinea administrației Sălii Sporturilor și participă la inventarierea patrimoniului.

Capitolul 6. Reglementări privind utilizarea Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu

Art. 22. Spațiile și serviciile pot fi utilizate de persoanele juridice și fizice, beneficiarii identificați la capitolul 3 din prezentul Regulament.

Art. 23. Utilizarea spațiilor și serviciilor se poate efectua numai conform prezentului regulament și cu plata tarifelor stabilite și aprobate de Consiliul local al municipiului Târgu Jiu.

Art. 24. Structurile sportive au prioritate în utilizarea spațiilor și serviciilor destinate activităților sportive, cu respectarea calendarului oficial, competițional, național, internațional.

- Art. 25** Accesul persoanelor se face în intervalul orar alocat, conform programului aprobat. Pentru buna desfășurare a activităților se va respecta programul orar aprobat și afișat în interiorul sălii.
- Art. 26.** Personalul care asigură paza sălii va identifica, la intrarea în sală, persoanele care au acest drept. Identificarea se va face pe baza actului de identitate sau a legitimației de sportiv, prin confruntarea cu cele înscrise în tabelul persoanelor cu drept de acces în sală, care este întocmit de către beneficiari.
- Art. 27.** Accesul pe suprafața de joc a sălii se face numai cu încălțăminte de schimb adecvată sport, cu talpa netedă, în cazul manifestărilor sportive. Când aceasta se utilizează în alte scopuri decât cele sportive, se face numai după o prealabilă protejare cu materiale speciale.
- Art. 28.** Aparatura și dotările din sală se vor utiliza în strictă concordanță cu destinația acestora și este interzisă utilizarea altor spații în afara celor special amenajate pentru pregătirea sportivilor.
- Art. 29.** La stația de sonorizare și tabela electronică nu are acces decât personalul sălii și delegații echipelor care au fost instruiți să lucreze pe scorer. De asemenea, la instalația electrică, punctul termic și celelalte anexe ale sălii, nu are acces decât personalul angajat al sălii sau firmele ce asigură întreținerea.
- Art. 30.** La toate manifestările organizate în sală, este interzisă traversarea terenului de joc de la vestiare spre tribună și invers, de către persoanele oficiale sau străine.
- Art. 31.** Punerea la dispoziție a vestiarelor către utilizatori se va face prin predarea cheilor persoanei delegate din partea echipei sau grupului (antrenor, instructor sau conducător), iar la terminarea programului, după eliberarea completă a vestiarelor, aceasta predă cheile vestiarelor persoanei de la care le-a primit.
- Art. 32.** Intrarea în sală, pentru competiții sau spectacole, se face cu respectarea prevederilor Legii nr. 4/2008, actualizată în 2017 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive prin grija organizatorului de competiții sau spectacole, sala fiind predată acestora cu proces-verbal.
- Art. 33.** Utilizarea sălii se va face cu respectarea de către beneficiari a normelor stabilite prin Ordinul Administrației Publice nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației.
- Art. 34.** În conformitate cu Legea nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, completată și modificată prin Legea nr. 15/2016, fumatul este interzis în interiorul sălii.
- Art. 35.** Introducerea în sală a băuturilor alcoolice și accesul persoanelor în stare de ebrietate sunt interzise.
- Art. 36.** Intrarea cu animale în incinta sălii este strict interzisă.
- Art. 37.** Menținerea ordinii publice și tot ceea ce ține de respectarea legislației în vigoare, cu ocazia desfășurării competițiilor sportive sau a spectacolelor, revine în exclusivitate organizatorului, potrivit cu prevederile Legii nr. 4/2008, actualizată în

2017 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive.

Capitolul 7. Programul de funcționare a Sălii Sporturilor din municipiul Târgu Jiu

Art.38. Orarul de funcționare va fi întocmit săptămânal de către administratorul sălii de sport, prin acordul comun cu solicitantii și va fi afișat în fiecare zi de luni la orele 8,00.

La întocmirea orarului se vor lua în considerare următoarele:

- a.) sala de sport va funcționa zilnic între orele 8,00 – 22,00, activitatea personalului fiind organizată în două schimburi pe zi;
- b.) programarea competițiilor sportive cu caracter local, județean, național și internațional se va face cu prioritate în concordanță cu calendarul competițional anunțat de federațiile sportive;
- c.) de luni până duminică, între orele 08,00 – 22,00 în mod prioritar, se vor programa activitățile cluburilor și asociațiilor sportive de pe raza municipiului Târgu Jiu;
- d.) în orele rămase neacoperite de activitățile prevăzute de lit. b și c ale prezentului articol, sala de sport se poate da în folosință pentru celelalte activități prevăzute la art. 7, în funcție de solicitări, activități pentru care se va percepe tariful aprobat prin hotărâre a Consiliului local.

Art.39. Includerea ulterioară întocmirii orarului de funcționare, a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități, programate în baza înțelegerii comune cu solicitantul și aprobării Primarului municipiului Târgu Jiu și conducerii Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu. Această activitate imediat după fixarea ei, va fi trecută în orarul de funcționare al săptămânii respective și va fi afișat.

Art.40. Modificarea orarului, reprogramarea unor activități se poate realiza de comun acord cu solicitantul în cauză, cu condiția neafectării altor activități programate în prealabil.

Art.41. Orarul de funcționare stabilit și afișat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează sala de sport, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

Capitolul 8. Dispoziții finale

Art.42. Toate acțiunile desfășurate la Sala Sporturilor Târgu Jiu își propun promovarea sportului în toate formele lor moderne și tradiționale, precum și educarea cetățenilor în spiritul democrației și al statului de drept.

Art.43. Prezentul regulament se completează, de drept, cu prevederile actelor normative în vigoare.

Art.44. Prezentul regulament intră în vigoare odată cu aprobarea lui prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Târgu Jiu.

Art. 45. Taxele de utilizare se aprobă și vor fi revizuite și modificate periodic când situația o impune, prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Târgu Jiu .

Art.46. Cu ducerea la îndeplinirea prevederilor prezentului regulament se încredințează Primăria municipiului Târgu Jiu, Direcția Publică de Patrimoniu și persoanele responsabile.